

Elle recrute par voie contractuelle, sur un contrat temporaire de chargé(e) de mission :

## **Manager du Cœur de Ville / Ville de CHAUMONT (H/F)**

**Filière administrative (catégorie A)**

Sous l'autorité du Directeur du projet Cœur de Ville de Chaumont, vous aurez pour principales missions de coordonner les actions de tous pour faciliter et harmoniser des projets permettant de redynamiser le Cœur de Ville en assurant une grande proximité avec les commerçants et artisans. En lien avec les services de la Ville et de l'Agglomération de Chaumont, vous devrez être force de proposition quant aux animations et actions de communication permettant de rythmer le Cœur de Ville, avec des actions ciblées permettant de toucher un large public. Pour ce faire, vos activités seront les suivantes :

### **Redynamisation du centre-ville :**

- recenser, connaître et analyser le tissu commercial et associatif du centre-ville,
- aller à la rencontre des acteurs du centre-ville pour identifier leurs besoins,
- organiser des échanges entre les partenaires, élus et services de la Ville et de l'Agglomération pour définir une stratégie commune,
- monter et conduire des projets transversaux et rechercher des financements et des investisseurs,
- assurer l'interface avec l'Agglomération sur les projets de développement économique, et avec les partenaires et l'UCIA,
- redynamiser le marché du centre et les halles couvertes en lien avec la Direction du Développement économique et le service de la Règlementation commerciale notamment,
- formuler des propositions en vue d'assurer une cohérence et une continuité entre le Cœur de Ville et les autres périmètres marchands de la commune.

### **Animation, concertation, communication :**

- développer des outils d'animation et de communication, de concertation (enquêtes, bornes) avec les commerçants,
- aider à l'installation des commerçants : démarches administratives, communication autour de l'ouverture (accompagner le commerçant sur un plan de communication : site internet, vidéo...) en lien avec la Direction du Développement économique, l'UCIA, la CCI et la CMA,
- favoriser l'occupation des cellules vides et améliorer la capacité à relouer des locaux rapidement en lien avec la Direction du Développement économique, l'UCIA, la CCI et la CMA.

### **Accompagnement des porteurs de projets :**

- être l'interface des porteurs de projets commerciaux en Cœur de Ville en lien avec la Direction du Développement économique, l'UCIA, la CCI et la CMA,
- accompagner des projets en fonction des orientations municipales,
- mener une démarche de pédagogie et de sensibilisation,
- mettre en place une transversalité dans l'accompagnement des projets,
- proposer et gérer des actions d'accompagnement en complément des outils existants : subvention à l'installation, aux travaux...,
- coordonner des procédures administratives : réception et pré-instruction des demandes relatives aux enseignes, aux devantures, aux façades,
- être en lien avec la Direction Sécurité, Tranquillité et Salubrité Publique concernant les demandes de licences (débits de boissons) et de gestion de l'occupation des terrasses.

### **Proximité et vie quotidienne du centre-ville, du marché et des halles :**

- rencontrer quotidiennement les commerçants,
- accompagner les porteurs de projet et les ventes / reprises de fonds de commerce en lien avec la Direction du Développement économique, l'UCIA, la CCI et la CMA,
- professionnaliser les commerçants installés,
- gérer les demandes du quotidien sur les problématiques du centre-ville (propreté, stationnement, travaux...) avec les acteurs compétents (Ville et Agglomération notamment),
- assurer la gestion de l'interface entre la Ville et les commerçants du marché et des halles (présence obligatoire certains samedis matins),
- suivre le fonctionnement et le projet de redynamisation des halles et du marché.

### **Création d'un observatoire du commerce de centre-ville :**

- créer une base en répertoriant l'ensemble des commerces (comprenant prix des loyers, les surfaces en m<sup>2</sup>, linéaire de vitrine...) ainsi qu'une cartographie en lien avec la Direction du Développement économique, l'UCIA, la CCI et la CMA,
- mettre en place un outil de calcul du taux de la vacance commerciale en centre-ville,
- utiliser les compteurs de flux lors de la mise en place d'opérations commerciales, de braderies...

### **Participer au développement d'une vision stratégique :**

- participer à la mise en œuvre d'un management commercial en lien avec la Direction du Développement économique, l'UCIA, la CCI et la CMA,
- participer au développement commercial et à la dynamique de transition numérique des acteurs du Cœur de Ville,
- créer et suivre une charte des terrasses et une charte d'occupation de l'espace public.

### **Profil :**

Vous êtes diplômé(e) de l'enseignement supérieur (diplôme de niveau BAC+4/5 de préférence) en commerce, marketing, aménagement du territoire ou communication avec une expérience en responsabilité dans ces domaines et avez une grande maîtrise du fonctionnement d'une collectivité territoriale.

Vous possédez des connaissances avérées en matière de droit de l'urbanisme, droit des collectivités territoriales et du droit commercial.

Vous êtes doté(e) de capacités d'expertise technique relative à l'aménagement du territoire ainsi que du développement économique et environnemental.

Rigoureux(se) et méthodique, vous justifiez d'une expérience sur un poste similaire ou d'une bonne connaissance du monde commerçant (réalisation de stages ou missions diverses).

Vous disposez de fortes compétences rédactionnelles et relationnelles et d'une capacité à travailler en transversalité avec des partenaires internes et externes.

Vous maîtrisez l'outil informatique (pack office et réseaux sociaux) et vous possédez obligatoirement le permis B.

Vos qualités primordiales sont la communication, la négociation, le sens du travail en équipe ainsi que le sens du service public.

### **Formation :**

Vous avez suivi ou, vous vous engagez à suivre le parcours de formation qualifiante mis en place par le CMCV et le CNAM relatif à la délivrance du Certificat de compétence « Manager de centre-ville ».

### **Conditions d'exercice des missions :**

- travail du lundi après-midi 14h au samedi matin 12h. (horaires flexibles)
- lieu d'exercice des missions : Hôtel de Ville et centre-ville de Chaumont
- participation régulière à des réunions les soirs et week-ends,
- présence obligatoire lors de séminaires, salons...,
- pics d'activités en fonction des projets mis en place,
- discrétion et secret professionnels, devoir de réserve et sens du service public.

**Contrat à durée déterminée de 3 ans - Poste à temps complet à pourvoir immédiatement.**

**Recrutement en catégorie A de la Fonction Publique Territoriale. Rémunération selon profil et expérience.**

**Prestations d'action sociale : chèques déjeuners, adhésion au CNAS, ...**

Candidature (lettre de motivation + CV) **avant le 1<sup>er</sup> septembre 2023** à : Monsieur le Président, C'SAM, 5 Avenue Emile Cassez, B.P 32116, 52904 CHAUMONT Cedex 9 ou par courriel à [vcaput@agglo-chaumont.fr](mailto:vcaput@agglo-chaumont.fr)

**Renseignements :** Monsieur Anthony KOENIG, Directeur du projet Cœur de Ville, au 07.88.32.02.75 ou par courriel à [akoenig@ville-chaumont.fr](mailto:akoenig@ville-chaumont.fr)

Dans le cadre de la mise en place du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD), vous êtes informés de l'enregistrement de vos données personnelles communiquées dans le cadre de votre candidature. A tout moment, vous pouvez en solliciter la suppression ou la rectification.