

## **Chef de projet Plan Climat Air Énergie Territorial (H/F)** **(Catégorie A – Filière technique)** **Lieu d'affectation : Chaumont**

Au sein de la Direction de la Transition Écologique et Énergétique et, sous l'autorité du Directeur, vous aurez pour principales missions :

### **Définir et mettre en œuvre les orientations stratégiques de la collectivité (PCAET) :**

- Veiller à la bonne articulation avec le SRADDET, le SCOT, le PLUIH et le COT,
- Proposer une stratégie aux instances de gouvernance (élus, hiérarchie, Comité de pilotage...),
- Traduire des orientations stratégiques en plans d'actions et en programmes d'interventions,
- Analyser et évaluer l'impact des projets au niveau local,
- Choisir les outils de communication et la concertation adaptés au public et aux objectifs,
- Participer à l'élaboration du COT avec l'ADEME,
- Préparer et conduire des réunions,
- Exposer des problématiques avec un discours adapté.

### **Piloter et coordonner le PCAET :**

- Coordonner l'élaboration et la mise en œuvre du PCAET, coordonner les groupes de réflexion, de production, de validation, suivre le travail réalisé, animer la dynamique de projet,
- Mobiliser coordonner et animer le réseau d'acteurs sur le long terme,
- Créer des conditions d'implication individuelle et de coopération,
- Identifier et fixer des finalités, objectifs, enjeux et limites des actions du PCAET,
- Concevoir des indicateurs d'évaluation,
- Planifier les étapes et les ressources du PCAET,
- Superviser les conditions de sa mise en œuvre du PCAET,
- Communiquer sur les enjeux et finalités du plan,
- Apprécier la conformité des réalisations au regard des objectifs fixés, contrôler la bonne exécution, la qualité, les coûts et délais de réalisation.

### **Développer, formaliser et animer des partenariats, pilotage de prestataires externes :**

- Identifier et sélectionner des partenaires, prestataires et intervenants (rédaction de cahier des charges, de conventions, contrats...),
- Prévoir et organiser l'exécution des contrats avec les prestataires (délais, coûts, etc...),
- Superviser, suivre et articuler le travail des prestataires et partenaires,
- Contrôler les prestations, le respect des délais et recadrer si nécessaire,
- Évaluer le travail réalisé et sa qualité, résoudre les problèmes,
- Attester le service fait,
- Assurer un reporting à la hiérarchie,
- Participer à des groupes de travail et animer des réunions.

### **Assurer l'assistance et le conseil à la hiérarchie et aux instances décisionnelles le cas échéant :**

- Apporter des éléments d'aide à la décision,
- Informer sur les évolutions législatives, réglementaires et techniques relatives au PCAET et aux différentes lois Climat, Mobilité, Énergie,
- Rédiger des comptes rendus, rapports, délibérations, courriers.

### **Assurer la veille juridique et sectorielle et l'entretien des compétences :**

- Participer au réseau des porteurs de PCAET

### **Compétences et Aptitudes :**

De formation supérieure dans le domaine de l'environnement et/ou aménagement du territoire, vous possédez de bonnes connaissances dans les domaines de l'environnement et vous disposez idéalement d'une expérience sur un poste similaire. Vous possédez les compétences techniques et environnementales (écologie, gestion des espaces naturels, lutte contre les inondations,...) et avez une forte sensibilité au développement durable. Vos aptitudes à mettre en œuvre une démarche de projet partenarial sont reconnues et, vous avez le sens des responsabilités, de la négociation ainsi que des qualités relationnelles et rédactionnelles avérées. Maîtrise de l'outil informatique et permis B exigés.

### **Poste à temps complet à pourvoir immédiatement.**

### **Poste à horaires variables selon le règlement intérieur du temps de travail**

### **Recrutement en catégorie A de la Fonction Publique Territoriale. Rémunération mensuelle selon profil.**

### **Prestations d'action sociale : chèques déjeuners, adhésion au CNAS,...**

Candidature (lettre de motivation + CV) **avant le 1<sup>er</sup> avril 2022** à : Monsieur le Président, C'SAM, 5 Avenue Emile Cassez, B.P 32116, 52904 CHAUMONT CEDEX 9 ou par mail à [vcaput@agglo-chaumont.fr](mailto:vcaput@agglo-chaumont.fr)

**Renseignements :** Monsieur Charles GULLAUD, Directeur de la transition écologique et énergétique, au 03.25.30.59.53 ou par mail à [cgullaud@agglo-chaumont.fr](mailto:cgullaud@agglo-chaumont.fr)